



УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «СИНИКОН»

В.В. Конаков

«07» августа 2017 г.

РЕГЛАМЕНТ ОТГРУЗОК СО СКЛАДА ООО «СИНИКОН» (г. Троицк)

1. Условия отгрузки.

- 1.1. Заявки на подбор формируются **до 11.50 (время московское) дня предшествующего дню согласованных отгрузок.**
- 1.2. **До 11.50** дня предшествующего дню согласованной отгрузки клиент должен получить от менеджера по работе с клиентами счет и согласовать отгрузку по выставленному счету.
- 1.3. Для клиентов, работающих по предоплате, **до 11.50 (время московское)** дня предшествующего дню согласованных отгрузок должны быть оплачены все выставленные и согласованные счета.
- 1.4. Для клиентов, работающих с отсрочкой платежа, **до 11.50 (время московское)** дня предшествующего дню согласованных отгрузок должна быть полностью оплачена дебиторская задолженность, которая может препятствовать отгрузке, в том числе по превышению лимита коммерческого кредитования.
- 1.5. В случае, если **до 11.50 (время московское)** дня предшествующего дню согласованных отгрузок клиент не успел предоставить необходимых для согласования документов, отгрузка переносится на последующий, согласованный дополнительно с клиентом, срок.
- 1.6. Загрузка поданного транспорта осуществляется **механизированным способом (при помощи погрузчика), подразумевая возможность заезда погрузчика весом 2 тонны в кузов машины. Погрузка только "задняя", размеры кузова - высота не менее 2,40 м, ширина не менее 2,40 м. Погрузка продукции производится ТОЛЬКО на свободный от стороннего груза пол транспорта.**
- 1.7. В случае наличия в поданном транспорте груза, создающего невозможность осуществления отгрузки указанным в п.п. 1.6 способом или гарантированного сохранения его товарного вида, склад вправе отказать в отгрузке, о чем незамедлительно должен сообщить менеджеру по работе с клиентами для согласования дальнейших действий.
- 1.8. В случае необходимости произвести ручную погрузку транспорта клиента, клиент обязан предупредить об это менеджера по работе с клиентами компании СИНИКОН. Менеджер по работе с клиентами обязан согласовать подобную погрузку с начальником склада на день, который начальник склада определит, и согласовать указанную дату с клиентом. Возможность ручной погрузки определяется исключительно возможностями склада компании СИНИКОН, нормативной документацией и законодательством РФ.

- 1.9. Отгрузка товара осуществляется в заводской упаковке (рамки, коробки на паллетах или уложенные на ровную поверхность), рекомендованной компанией.
- 1.10. Догрузка транспорта, при наличии свободного места, по желанию клиента осуществляется исключительно трубной продукцией, поставляемой в деревянных рамках.
- 1.11. При невозможности произвести отгрузку заказа в полном объеме из-за отсутствия места в поданном транспорте, приоритетно отгружается предварительно подготовленный товар («телескоп», фитинги, трубы в коробках), дальнейшая погрузка должна, по возможности, предусмотреть приоритеты, указанные клиентом.

2. Сроки подачи транспорта.

- 2.1. Транспорт подается на загрузку строго в согласованный день с 9.00 до 16.00.
- 2.2. Ж/д контейнеры ставятся на отгрузку с приоритетом по времени указанному в комментарии. В случае опоздания ж/д контейнер ставится на первое освободившееся место погрузки.
- 2.3. Очередность загрузки транспорта определяется Начальником склада с учетом настоящего регламента, имеющихся возможностей и оптимизации складских процессов. «Приоритетными» в очередности считаются собственные (арендуемые) автомобили компании СИНИКОН, «ж/д контейнеры».
- 2.4. Транспорт, поданный после 16.00, считается «опоздавшим» и отгружается на второй день в последнюю очередь. При невозможности отгрузки на второй день происходит перенос на утро третьего дня. Если транспорт клиента не подан и на второй день, после первоначально согласованной даты, то отсчет начинается с дня фактической подачи транспорта клиента на погрузку. Погрузка в указанные сроки возможна при неотлучном ожидании на СИНИКОНе с момента приезда транспорта.

3. Обязанности клиента.

- 3.1. Согласовать с менеджером по работе с клиентами компании СИНИКОН дату отгрузки на складе СИНИКОН.
- 3.2. Предупредить менеджера по работе с клиентами компании СИНИКОН о характере перевозки: является перевозка сборной или автомашина будет грузиться только в компании СИНИКОН, в независимости от заявленного объема на загрузку в компании СИНИКОН и в независимости от очередности предполагаемых погрузок у других Поставщиков.
- 3.3. Довести до водителей собственного транспорта и до транспортных компаний настоящий регламент и правила отгрузки.
- 3.4. Обеспечить наличие всех необходимых документов на получение товара у своего представителя в момент прибытия на склад компании СИНИКОН:
 - 3.4.1. Самовывоз собственным транспортом: **доверенность от клиента на водителя-экспедитора** (обязательно наличие оригинала доверенности на руках у водителя-экспедитора).
 - 3.4.2. При пользовании услугами транспортной компании:
 - 3.4.2.1. **Доверенность от клиента на транспортную компанию** (доверенность на право перевозки груза) делается на год и высылается по e-mail менеджеру по работе с клиентами компании СИНИКОН.
 - 3.4.2.2. **Доверенность от транспортной компании на водителя-экспедитора** (обязательно наличие оригинала доверенности на руках у водителя-экспедитора).
- 3.5. Подать транспорт для загрузки в согласованный день с 9.00 до 16.00 (время московское).

- 3.6. По прибытии на склад компании руководствоваться правилами компании СИНИКОН. (С правилами можно ознакомиться на КПП и в бухгалтерии склада).
- 3.7. Контролировать движение своего или наемного транспорта к месту нахождения склада компании СИНИКОН и своевременно предоставлять информацию об изменении времени или даты подачи автомашины на склад СИНИКОН менеджеру по работе с клиентами компании СИНИКОН.
- 3.8. Предоставлять транспортным компаниям схему проезда к складу компании СИНИКОН.
- 4. Права клиента.**
- 4.1. Предъявлять претензии и высказывать пожелания по улучшению качества предоставляемых услуг.
- 4.2. Требовать неустойку в размере стоимости фактического простоя транспорта в случае невыполнения отгрузки в согласованный день по вине сотрудников компании СИНИКОН.
- 5. Правила получения товара на складе ООО «СИНИКОН» (для водителей-экспедиторов и транспортных компаний)**
- 5.1. Прибыв на склад для получения готовой продукции представитель клиента должен:
- 5.1.1. Поставить автомашину на стоянку, находящуюся за территорией ООО «СИНИКОН».
- 5.1.2. Зарегистрировать прибытие у сотрудника охраны в окне «Выдача пропусков», находящемся в помещении охраны у въездных ворот.
- 5.1.3. Пройти на склад для передачи документов подтверждающих право получения заказа (доверенность) Начальнику склада или бухгалтеру. Обязательно наличие документов удостоверяющих личность (паспорт, в/у).
- 5.1.4. Очередность погрузки контролируется исключительно Начальником склада, согласно регламенту и правилами, принятыми в компании СИНИКОН. Водителю сообщается примерное время постановки машины на загрузку.**
- 5.1.5. Вернуться к автомашине и ожидать приглашения на загрузку.
- 5.1.6. Получив приглашение, поставить машину к пандусу или в место, указанное сотрудником склада.
- 5.2. Контроль процесса загрузки представителем клиента обязателен.
- 5.3. По окончании загрузки пройти в бухгалтерию склада для оформления документов и получения пропуска на выезд.

Все операции по выдаче и приемке товара производятся на складе в соответствии с инструкциями и правилами, установленными на ООО «СИНИКОН» и являются **бесплатными** (дополнительная оплата категорически запрещена)!!!

В случае возникновения претензий, вопросов, предложений, связанных с процессом обслуживания клиентов незамедлительно связаться с:

Руководителем складского хозяйства
Начальником склада

Кузнецовым Андреем Юрьевичем
Пошечевым Дмитрием Владимировичем

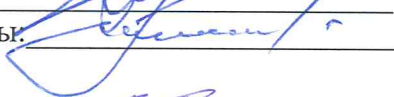
тел. 154
тел. 150

Телефоны находится в окне оформления пропусков или бухгалтерии склада.

Условия «телескопирования» продукции Синикон.

1. ООО «Синикон» рекомендует транспортировку трубной продукции осуществлять только в стандартной заводской упаковке.
2. Для снижения транспортной составляющей в стоимости трубной продукции ООО «Синикон», по требованию клиента, допускается применение «телескопирования» части поставляемого товара.
3. ООО «Синикон» предупреждает, что вследствие применения «телескопирования», в процессе транспортировки, существует вероятность повреждения продукции, а именно: сколы раструба, трещины, изменение геометрии. В связи с вышесказанным ООО «Синикон» (или его представитель) снимает, а клиент принимает на себя ответственность за возможные повреждения транспортируемой продукции, если данные повреждения могли возникнуть вследствие применения «телескопирования».
4. При «телескопировании» продукции, освободившаяся тара может догружаться по желанию клиента.
5. «Телескопирование» производится для труб D50, которые укладываются парами в трубы D110.
6. Иные варианты «телескопирования» производятся по согласованию со складом:
в каждую из труб D50 можно уложить по 1 шт. трубы D40 соответствующей длины, а в каждую из труб D40 по 1 шт. трубы D32 соответствующей длины.
7. «Телескопирование» возможно производить только с трубами линейки «Стандарт».

Разработали:

Коммерческий директор:  С.Н. Куликов
Начальник складской службы:  А.Ю. Кузнецов

«СОГЛАСОВАНО»

Представитель директора
ООО «СИНИКОН» по СМК  В.А. Водчиц

«04 августа» 2017 г.